



FORMULAIRE DE DÉPÔT DE PLAINTE AUPRÈS de l'ICoCA

INSTRUCTIONS

L'Association du Code de conduite international des entreprises de sécurité privées (ICoCA) reçoit des plaintes déposées par des individus (parties plaignantes) – ou leur représentant-e – lésés par les activités de sociétés de sécurité privées membres de l'ICoCA. Elle met à la disposition des parties plaignantes une plateforme visant à les aider à résoudre les problèmes auxquels elles se heurtent en raison de violations présumées du *Code de conduite international des entreprises de sécurité privées* (le Code) par une entreprise membre.

Le Code comprend un certain nombre de principes de conduite à l'intention du personnel des entreprises de sécurité privées, parmi lesquels des règles relatives à l'usage de la force, à l'interdiction de la torture et autres traitements ou châtiments cruels, inhumains ou dégradants, à la violence sexuelle, à la traite des personnes, à l'esclavage et au travail forcé, au travail des enfants, aux pratiques discriminatoires, mais aussi aux conditions d'arrestation et de détention des individus. Il contient également des principes relatifs à la gestion et à la gouvernance de l'intégration du Code dans les politiques de gestion, à la sélection et à l'habilitation du personnel et des sous-traitants, à la formation du personnel, à la gestion des armes et autres matériels de guerre, à l'environnement de travail et au harcèlement, au signalement des incidents ainsi qu'à l'établissement d'un mécanisme de règlement des griefs juste, accessible et susceptible de remédier effectivement aux problèmes constatés.

L'ICoCA accepte les plaintes qui satisfont aux **critères** suivants :

- l'entreprise censée avoir enfreint le Code doit être **membre¹ de l'ICoCA²** ;
- les activités de l'entreprise de sécurité privée qui font l'objet de la plainte doivent **constituer une violation potentielle du Code** ; et
- la ou les parties plaignante(s) doit (doivent) avoir subi **des dommages présumés en raison de ces activités**.

Les plaintes qui ne satisfont pas à ces critères, parmi lesquelles les **différends purement contractuels ou personnels**, ne seront **pas prises en considération**.

Si votre plainte satisfait à ces critères, nous vous remercions par avance de bien vouloir remplir le formulaire de dépôt de plainte figurant ci-dessous ou de nous envoyer les coordonnées auxquelles il est possible de vous joindre.

¹ Si le nom de l'entreprise n'est pas connu, vous devez fournir d'autres renseignements qui permettront à l'Association de tenter de l'identifier et de savoir si elle est membre ou non de l'ICoCA. Vous pouvez par exemple fournir des photographies, la signalétique de ses véhicules, son logo ou d'autres symboles.

² La liste mise à jour des membres de l'ICoCA est disponible sur la page internet suivante : <https://www.icoca.ch/en/membership>.

Pour nous contacter, vous pouvez :

- nous envoyer une lettre par **courrier postal** à l'adresse suivante :
Association du Code de conduite international des entreprises de sécurité privées
7bis, avenue de la Paix
CH-1202
Genève Suisse
- **nous contacter par e-mail** : secretariat@icoca.ch
- **nous appeler par téléphone, Viber, WhatsApp ou Skype** (nous parlons anglais, français, espagnol et allemand. Si vous ne parlez aucune de ces langues, envoyez-nous un message dans la langue de votre choix) :
 - +41 22 727 07 54
 - Contact Skype : secretariat@icoca.ch
- envoyer un message par **WhatsApp ou Viber** :
 - +41 79 440 34 14

Nous vous prions de noter que le fait de prendre contact avec l'ICoCA n'exclut en rien le fait que vous entrepreniez parallèlement d'autres démarches en vue de parvenir au règlement de votre plainte.

Toutes les informations fournies resteront **confidentielles** et ne seront à aucun moment divulguées, à moins que vous nous autorisiez par écrit à communiquer certaines informations à d'autres parties prenantes. Si vous souhaitez **déposer plainte anonymement**, nous vous remercions de le mentionner dans votre formulaire en exposant les raisons qui motivent ce choix. Dans ce cas, le Secrétariat sera particulièrement attentif à votre plainte et prendra toutes les mesures nécessaires pour protéger, autant que faire se peut, l'identité de la partie plaignante.

Les étapes suivantes

1. Le Secrétariat examine la plainte déposée et vérifie la conformité de celle-ci avec les critères mentionnés ci-dessus ainsi que la présence de toutes les informations requises ;
2. Si le Secrétariat n'a pas reçu l'ensemble des informations requises, il renvoie la plainte à la partie plaignante en expliquant les raisons de la non-recevabilité de celle-ci. La partie plaignante est autorisée à corriger toute défaillance identifiée et à soumettre une nouvelle fois sa plainte ;
3. Après réception de toutes les informations requises et acceptation de la plainte, le Secrétariat en accuse réception par le biais d'un document écrit adressé à la partie plaignante. Ce document contient également des informations relatives aux règles de confidentialité, au calendrier indicatif et au déroulement du processus ;
4. Dans un délai de 30 jours³ après réception et acceptation de la plainte, l'ICoCA informe la partie plaignante du résultat de l'évaluation du mécanisme de règlement des griefs de l'entreprise membre – et donc de sa capacité présumée à permettre ou non le règlement de la plainte – ainsi que des étapes ultérieures.

³ Cette période peut être prolongée selon les circonstances, et notamment si la partie plaignante ou son ou sa représentant-e se trouvent dans l'incapacité de répondre dans les temps aux demandes d'informations complémentaires émanant du Secrétariat, et ce pour de bonnes raisons.

5.

Informations sur la victime**1. Déposez-vous cette plainte :**

- en tant que partie plaignante ? _____

- au nom de la ou des partie(s) plaignante(s)? _____

Veillez fournir une preuve du consentement de la ou des partie(s) plaignante(s) ou expliquer pourquoi vous déposez cette plainte sans son (ou leur) consentement.

Si vous déposez cette plainte au nom de la partie plaignante, veuillez décrire la relation qu'elle entretient avec l'objet de la plainte (par exemple « propriétaire terrien local » ou « ancien employé »).

2. Vos coordonnées :

Nom de famille : _____

Prénom : _____

De quelle façon pouvons-nous vous contacter (téléphone, e-mail ou autre) ?

Si vous souhaitez déposer plainte **anonymement** auprès de l'ICoCA, nous vous remercions de bien vouloir expliquer **les raisons qui motivent ce choix** :

Informations sur l'entreprise

3. Nom de l'entreprise accusée de porter préjudice à la victime. Si vous ne connaissez pas le nom de l'entreprise, veuillez fournir d'autres renseignements qui permettront à l'Association de tenter de l'identifier et de savoir si elle est membre ou non de l'ICoCA. Vous pouvez par exemple nous communiquer des photographies, la signalétique des véhicules concernés, le logo de l'entreprise ou d'autres symboles.

Nom/description de l'entreprise membre :

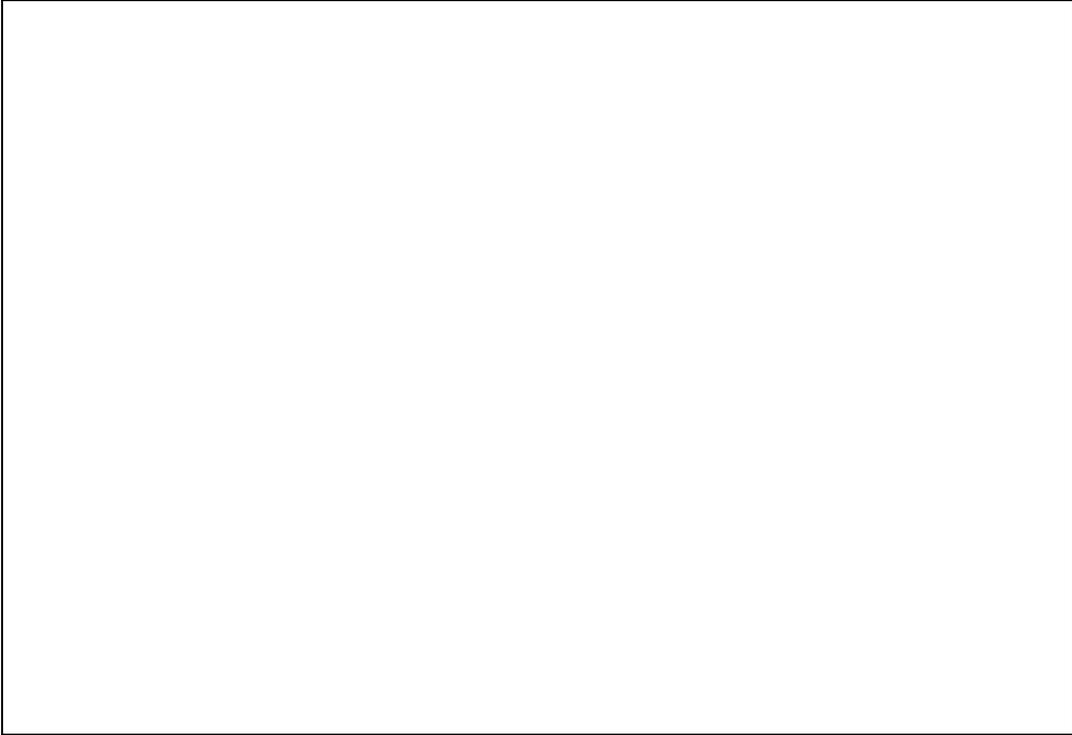
Informations sur le ou les incident(s)**4. Nous vous remercions de bien vouloir relater les faits.**

– **Que s'est-il passé ?**

– **Quand** (date/heure) ?

– **Où** (lieu)?

- **Témoins** (Indiquez si possible le nom des témoins et la relation que vous entretenez avec eux).

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to provide details about witnesses, including names and relationships.

Votre confirmation

Je déclare par la présente avoir vérifié le contenu de cette plainte et confirme la véracité et l'exactitude de toutes les informations fournies, à tous égards et pour toutes les personnes concernées.

Veillez cocher cette case pour indiquer votre accord :